

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N° 1273 del 11 DIC. 2023

OGGETTO: Proroga del contratto a tempo determinato del **Dott. Marco Paolo Nicotra**, in qualità di **Assistente Informatico** – Area degli Assistenti

Proposta n. 395 del 07/12/2023

SETTORE PROPONENTE
GESTIONE RISORSE UMANE

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Chiara Caponetto

Chiara Caponetto

Il Dirigente Responsabile

Dott.ssa Gaetana Bonanno

Gaetana Bonanno

Registrazione Contabile

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Commissario Straordinario, dott. Fabrizio De Nicola,

nominato con D.A. n. 53 del 29.12.2022 (rettificato con D.A. 1/2023 e prorogato con DA. n. 28/2023 e successiva proroga con D.A. n. 32/2023 del 27/10/2023)

con l'assistenza del Segretario,

Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi

ha adottato la

seguinte deliberazione

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane

Vista la deliberazione n. 1169 del 15/10/2021 con la quale si è proceduto a prendere atto del Decreto Assessoriale n. 992/2021 del 30 settembre 2021; adozione definitiva della dotazione organica e della programmazione triennale 2021-2023 dell'ARNAS Garibaldi;

Vista la deliberazione n. 918 del 31 Agosto 2023 avente ad oggetto: "Nota assessoriale prot. 43887 del 4 agosto 2023. Modifica deliberazione n. 588 del 30 maggio 2023 ed aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023-2025";

Vista nota prot./Servizio 1/n. 56158 del 23/12/2021 avente ad oggetto: " Proroga/rinnovo contratti a tempo determinato presso gli Enti del SSR " con la quale l'Assessorato Regionale della Salute ha impartito indicazioni di massima relativamente alla programmazione del fabbisogno di personale da assumere a tempo determinato c/o da prorogare/rinnovare e ha invitato le Aziende Sanitarie, nel rispetto dei limiti qualitativi e quantitativi fissati dal D.lgs n. 81/2015 ss.mm.ii e dal D.lgs n. 165/2001 ss.mm.ii. a valutare l'opportunità di conferire, prorogare o rinnovare, per la durata di anni uno, i contratti a tempo determinato per tutte le discipline e profili professionali ritenuti necessari a fronteggiare le esigenze organizzative, nonché ad assicurare il mantenimento dei LEA;

Preso atto che con la sopracitata nota viene, altresì, precisato che "nel rispetto della vigente normativa, è rimessa alla valutazione ed alla autonomia gestionale delle Aziende in indirizzo la facoltà di determinare una maggiore durata del contratto di lavoro a tempo determinato qualora vi siano motivate e/o sopravvenute esigenze che hanno determinato l'instaurazione o la proroga/rinnovo di tale tipologia di contratti";

Vista la nota prot. n° 347 del 28/12/2022 con la quale la Direzione Strategica Aziendale, alla luce delle superiori indicazioni, tutt'oggi ancora valide e valutate le attuali esigenze di natura assistenziale, oltre che quelle di funzionamento complessivo dell'organizzazione aziendale (ivi compresa quella amministrativa, oggi investita da fondamentali competenze integrative quali, in primis, la gestione della progettualità e dell'operatività legata all'attuazione del PNRR) dispone di procedere, con riferimento ai contratti a tempo determinato in scadenza, al rinnovo sino al raggiungimento della durata temporale

massima dei rapporti di lavoro a tempo determinato, come prevista dai rispettivi contratti collettivi nazionali di lavoro;

Vista la nota prot. n. 19336/RU del 13/11/2023 con la quale il Responsabile della U.O.S. Ingegneria Clinica e Sistemi Informatici Aziendali chiede la proroga del contratto a tempo determinato del Dott. Marco Paolo Nicotra;

Preso atto del parere favorevole posto in calce alla predetta nota dal Direttore Amministrativo Aziendale;

Rilevato che nella suddetta dotazione organica risultano vacanti e disponibili, tra gli altri, diversi posti di Assistente Informatico – Area degli Assistenti;

Che nelle more della copertura definitiva dei posti vacanti, stante la necessità di garantire la continuità assistenziale, nonché l'efficiente erogazione dei Servizi Sanitari, si rende necessario procedere alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato in scadenza del Dott. Marco Paolo Nicotra, nato il 23/10/1981, nella qualità di Assistente Informatico – Area degli Assistenti;

Ritenuto, pertanto, procedere con la presente deliberazione, in applicazione della direttiva assessoriale sopracitata, della nota prot. n° 347 del 28/12/2022 della Direzione Strategica Aziendale e della nota prot. n. 19336/RU del Responsabile della U.O.S. Ingegneria Clinica e S.I.A., nelle more del riassetto organizzativo delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale e della copertura definitiva dei posti vacanti, a una proroga del termine del contratto a tempo determinato del **Dott. Marco Paolo Nicotra**, nato il 23/10/1981 nella qualità di **Assistente Informatico-** a decorrere dalla data di cessazione prevista nello stesso sino al 31/12/2024, senza soluzione di continuità;

Resta in ogni caso confermata la risoluzione automatica – previo rispetto dei termini di preavviso e fatta salva, nei casi previsti, l'applicazione dell'art. 20 comma 8 del D.Lgs. 75/2017 – del rapporto di lavoro a tempo determinato a seguito dell'immissione in servizio dei vincitori di pubbliche selezioni per assunzioni a tempo indeterminato o dei destinatari delle procedure di stabilizzazione, oltre che a seguito dell'eventuale venir meno delle esigenze di carattere temporaneo o eccezionale di cui all'art. 36 del D.Lgs. 165/2001;

Attestata da parte del responsabile del procedimento la legittimità formale e sostanziale e la conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012

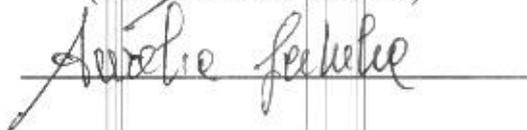
PROPONE

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, di:

- Disporre, in applicazione della direttiva assessoriale nota l/n. 56158 del 23/12/2021, della nota prot. n. 347 del 28/12/2022 della Direzione Strategica Aziendale e della nota prot. n. 19336/RU del 13/11/2023 a firma del Responsabile della U.O.S. Ingegneria Clinica e S.I.A., in calce alla quale è apposto il visto del Direttore Amministrativo, a temporanea copertura di uno dei posti vacanti di **Assistente Informatico** - previsti nella dotazione organica aziendale e nelle more della copertura definitiva degli stessi, la proroga del termine del contratto a tempo determinato del **Dott. Marco Paolo Nicotra**, nato il 23/10/1981, nella qualità di **Assistente Informatico – Area degli Assistenti** - a decorrere dalla data di cessazione prevista nello stesso sino al 31/12/2024, senza soluzione di continuità;
- Disporre la risoluzione automatica – previo rispetto dei termini di preavviso e fatta salva, nei casi previsti, l'applicazione dell'art. 20 comma 8 del D.Lgs. 75/2017 – del rapporto di lavoro a tempo determinato a seguito dell'immissione in servizio dei vincitori di pubbliche selezioni per assunzioni a tempo indeterminato o dei destinatari delle procedure di stabilizzazione, oltre che a seguito dell'eventuale venir meno delle esigenze di carattere temporaneo o eccezionale di cui all'art. 36 del D.Lgs. 165/2001;
- La presente delibera è dichiarata di immediata esecuzione al fine di garantire l'attività dell'Unità Operativa interessata.

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane

(Dott.ssa Gaetana Bonanno)



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinare la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario Aziendale

DELIBERA

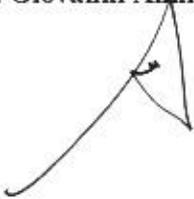
- Disporre, in applicazione della direttiva assessoriale nota l/n. 56158 del 23/12/2021, della nota prot. n. 347 del 28/12/2022 della Direzione Strategica Aziendale e della nota prot. n. 19336/RU del 13/11/2023 a firma del Responsabile della U.O.S. Ingegneria Clinica e S.I.A., in calce alla quale è apposto il visto del Direttore Amministrativo, a temporanea copertura di uno dei posti vacanti di **Assistente Informatico** - previsti nella dotazione organica aziendale e nelle more della copertura definitiva degli stessi, la proroga del termine del contratto a tempo determinato del **Dott. Marco Paolo Nicotra**, nato il 23/10/1981 nella qualità di **Assistente Informatico – Area degli Assistenti** - a decorrere dalla data di cessazione prevista nello stesso sino al 31/12/2024, senza soluzione di continuità.
- Disporre la risoluzione automatica – previo rispetto dei termini di preavviso e fatta salva, nei casi previsti, l'applicazione dell'art. 20 comma 8 del D.Lgs. 75/2017 – del rapporto di lavoro a tempo determinato a seguito dell'immissione in servizio dei vincitori di pubbliche selezioni per assunzioni a tempo indeterminato o dei destinatari delle procedure di stabilizzazione, oltre che a

seguito dell'eventuale venir meno delle esigenze di carattere temporaneo o eccezionale di cui all'art. 36 del D.Lgs. 165/2001.

- Dare atto che la spesa relativa alla prosecuzione dell'incarico suddetto rientra nei limiti del contenimento della spesa per il personale dell'1,4% rispetto all'anno 2004, come da P.S.R. "Piano della Salute".
- La presente delibera è dichiarata di immediata esecuzione al fine di garantire l'attività dell'Unità Operativa interessata.

Il Direttore Amministrativo

(Dott. Giovanni Annino)



Il Direttore Sanitario

(Dott. Giuseppe Giammanco)



Il Commissario Straordinario

(Dott. Fabrizio De Nicola)



Il Segretario

Dott.ssa Maria Antonietta Li Galli



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal

_____ al _____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito

dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:



immediatamente



perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione



a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____

b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
